

**TECNATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA****Año: 2024****Asignatura: INGLÉS****Profesor/a: PEDREIRA, Silvia A.****1. Fundamentación**

En todo campo profesional es requisito indispensable no solo mantenerse actualizado sino también profundizar los conocimientos adquiridos.

La velocidad con la que se difunden los avances y desarrollos académicos, técnicos y científicos, y la necesidad de comunicación a nivel global exigen que todos los graduados universitarios, cualquiera sea su esfera de incumbencia, tengan conocimientos de idioma inglés para poder acceder así a información y documentación de reciente publicación y sin su correspondiente traducción al idioma español.

Por ello, dentro de la formación de los estudiantes y futuros egresados de la Tecnicatura en Administración y Gestión Universitaria, la comprensión de textos redactados en inglés y cuyos contenidos estén relacionados con las áreas de interés de los estudiantes es una herramienta que permite investigar, profundizar, efectuar comparaciones y extraer conclusiones que resultan de gran utilidad para el desarrollo personal y profesional.

Es sabido que la disponibilidad de bibliografía, especialmente en Internet, es infinitamente mayor en inglés que en español, por lo que no poder acceder a ella privaría a los estudiantes y futuros profesionales de un valioso recurso.

2. Objetivos

Que los y las estudiantes logren:

- Actualizar los conocimientos mediante el acceso a fuentes de información en idioma inglés sobre contenidos relacionados con las áreas de interés del

estudiante y futuro egresado de la T ecnicatura en Administración y Gestión Universitaria.

- Apropiarse de conocimientos y herramientas necesarias para la investigación y la complejización de temáticas diversas mediante la lectura de textos en idioma inglés.
- Reconocer y aprender las estructuras básicas de la lengua inglesa.
- Incorporar terminología propia de las distintas disciplinas relacionadas con el desempeño laboral y profesional de los técnicos en Administración y Gestión Universitaria.
- Construir sentidos a partir de la bibliografía técnica que debe leer en dicho idioma.
- Extraer información específica.
- Elaborar conclusiones sobre el material de lectura.
- Adquirir herramientas para la comprensión de textos en lengua inglesa.

3. Contenidos mínimos (según Plan de estudios RESCS-2019-1439-E-UBA-REC)

Estructuras básicas. Construcciones gramaticales. Articulación básica del idioma. Aspectos léxico-gramaticales. Estrategias y herramientas de lectura y comprensión de textos relacionados con las áreas de desempeño. Recursos de búsqueda, análisis e intercambio de información relativa al campo profesional y académico.

4. Organización de los contenidos

El material de trabajo consiste en una selección de textos elegidos por los docentes que abordan distintas temáticas relacionadas con el desempeño laboral y profesional de los egresados de la T.A.G.U. Está organizado de modo tal que el estudiante pueda, progresivamente, desarrollar las habilidades de comprensión lectora, considerando los aspectos sintácticos, semánticos y morfológicos de la lengua inglesa.

Luego de la primera instancia de evaluación y a los fines de fomentar la investigación y la lectura autónoma, los estudiantes realizarán la búsqueda de textos referidos a alguno de

los temas desarrollados en clase para luego compartir las conclusiones de su trabajo con el resto de los cursantes.

Eje temático 1

HUMAN RESOURCES

- What is Human Resources? The recruitment process.
- Understanding CVs and personal profiles.
- Understanding e-mails.

Eje temático 2

EMPLOYMENT

- Employment Basics
- Employment Standards (payment, compensation and working conditions)
- Teamwork.
- Business people: A biography

Eje temático 3

WORKING ABROAD

- Living and working abroad
- Cultural differences: Cultural differences in business.

Eje temático 4

CONFLICT IN THE WORKPLACE

- Discrimination in the workplace
- Harassment and Mobbing

Eje temático 5

CONFLICT MANAGEMENT

Getting to yes... without giving in (Ury -Fisher) Summary

Grammar focus:

Sentence structure: Sentences, clauses, phrases and words.

Coordination and Subordination. Word order. Word Categories.

Pronouns (Subject, Object, Possessive), Possessive Adjectives, Articles (definite and indefinite) Verb tenses (Present Tenses. Past Tenses. Future forms). Modal Verbs. Affixes (prefixes and suffixes). Linking words. Participles and Gerunds. Active Voice and Passive Voice.

5. Bibliografía

- OXFORD SPANISH DICTIONARY, 4th Edition. Oxford University Press.
- THE OXFORD DICTIONARY FOR INTERNATIONAL BUSINESS- Oxford University Press. (1998) Market House Books Ltd.
- Oxford Advanced Learner 's Dictionary. Oxford University Press.
- DICCIONARIOS ONLINE:
[https://dictionary.cambridge.org/es/diccionario/ingles/ \(online\)](https://dictionary.cambridge.org/es/diccionario/ingles/)
www.wordreference.com
- <https://www.biographyonline.net/business>
- <http://www.thetimes100.co.uk>
- Justice Education Society- Canada:
<https://www.justiceeducation.ca/legal-help/working/being-employed/discrimination-workplace>
- Justice Education Society Canada:
<https://www.justiceeducation.ca/legal-help/working/being-employed/employment-basics>
- Government of British Columbia:
https://www2.gov.bc.ca/assets/gov/employment-business-and-economic-development/employment-standards-workplace-safety/employment-standards/factsheets-pdfs/working_in_bc_infosheet.pdf
- The Economist: www.economist.com

- Jones and Alexander (2000). New International Business English WB– Cambridge University Press.
- International Labour Organization: <https://www.ilo.org/>
- Roger Fisher and William Ury. Getting to Yes: Negotiating Agreement Without Giving In. New York: Penguin Books, 1983 (Summary by Conflict Research Consortium),
- www.investopedia.com
- Safety and Health Practitioner: <https://www.shponline.co.uk/mental-health/workplace-mobbing-bullying-mental-health/>

6. Modalidad de trabajo

Las clases presenciales serán de carácter teórico-práctico con activa participación de los y las estudiantes. Podrán plantearse actividades individuales y grupales, tales como repuesta a cuestionarios, resolución de ejercicios de opción múltiple, elaboración de mapas conceptuales y resúmenes, búsquedas de información específica y debates con posterior puesta en común de conclusiones. Para ello, se demandarán habilidades y competencias cognitivas tales como predicción, inferencia, formulación y verificación de hipótesis y reformulación de la comprensión.

Los y las estudiantes también deberán cumplir con los trabajos prácticos asignados en clase o a través del campus virtual para la práctica y profundización de los ejes temáticos propuestos.

Por otra parte, aquellos/as interesados/as tendrán a su disposición en el aula virtual material adicional de uso optativo para profundizar lo explicado previamente en clase.

7. Régimen de evaluación y aprobación AÑO 2023

La presente asignatura se ofrece según la modalidad de promoción directa.

Para aprobar la asignatura por el régimen de **promoción directa**, los y las estudiantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Asistir, como mínimo, al **75% de los encuentros presenciales** del espacio curricular.

- b. Aprobar **DOS (2) Actividades Virtuales Obligatorias grupales** a determinar por el/la docente.
- c. Aprobar **dos instancias de evaluación** con una calificación promedio no inferior a SIETE puntos y no registrar aplazos. Las instancias de evaluación parcial deberán ser presenciales. La primera será individual y la segunda consistirá en un trabajo grupal escrito y oral.

Para aprobar la asignatura por el régimen de **promoción con examen final**, los y las estudiantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Asistir, como mínimo, al **75% de los encuentros presenciales** del espacio curricular.
- b. Aprobar, como mínimo, **DOS (2) Actividades Virtuales Obligatorias grupales** a determinar por el/la docente.
- c. Aprobar al menos **dos instancias de evaluación** con una calificación promedio igual o superior a CUATRO (4) puntos e inferior a SIETE (7) puntos y no registrar aplazos. Las instancias de evaluación parcial deberán ser presenciales. La primera será individual y la segunda consistirá en un trabajo grupal escrito y oral.
- d. Aprobar un **examen final** presencial con una calificación igual o superior a CUATRO (4) puntos.

Aquellos estudiantes que reprueben o no asistan a uno de los parciales, deberán presentarse a un examen recuperatorio, en el que deberán obtener 4 (cuatro) puntos como calificación mínima para poder promocionar (si promedian 7 puntos entre los dos parciales) o bien para rendir examen final, si obtuvieron entre 4 y 6 puntos en las evaluaciones parciales.

Silvia A. Pedreira.