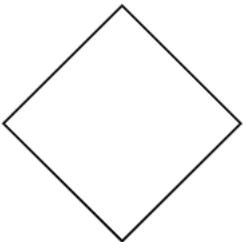
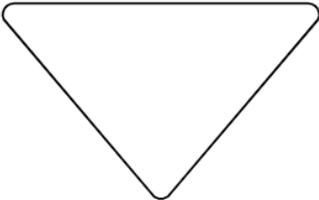
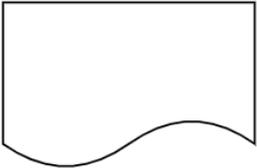
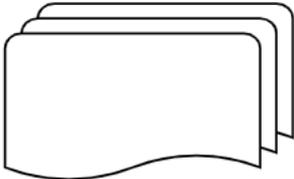
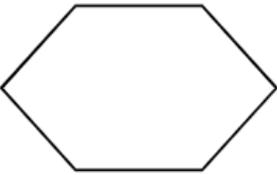
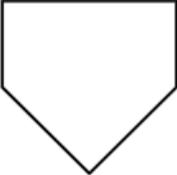
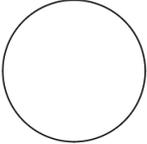
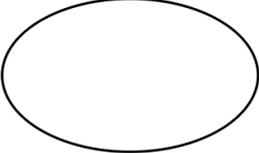


SIMBOLOGIA A UTILIZAR PARA LA GRAFICACIÓN DE FLUJOGRAMAS

SIMBOLO	DESCRIPCION
	<p>OPERACIÓN Y CONTROL</p> <ul style="list-style-type: none"> Para la Operación: Representa toda acción de elaboración, modificación o incorporación de información, por ejemplo: emisión de un documento, incorporación de información sobre el mismo, autorizaciones, firmas, consultas. Para el Control: Representa toda acción de verificación: cotejo entre comprobantes, comprobación, constatación, examen sobre los datos contenidos en un soporte de información, verificación de cálculos, validez de autorizaciones, etc. Vamos a utilizar el fondo celeste en el recuadro para indicar que es un control
	<p>ALTERNATIVA</p> <p>Se utiliza para indicar que en el procedimiento pueden originarse distintos cursos de acción. Podrá derivar en 2 o más cursos de acción dependiendo de las posibles alternativas que se planteen de la pregunta.</p>
	<p>ARCHIVO TRANSITORIO / DEFINITIVO</p> <p>Representa el almacenamiento sistemático en forma temporaria o transitoria de elementos portadores de información. En estos tipos de archivos se realizan consultas sistemáticas por lo que deben presentar un ordenamiento adecuado a fin de ser posible efectuar modificaciones o procesamientos.</p> <p>No describe acciones (operaciones). La acción de archivar está implícita en el símbolo.</p>
	<p>DOCUMENTO O SOPORTE DE INFORMACIÓN</p> <p>Representa el elemento portador de la información, por ejemplo, acta de notas, recetas, listado de inscripciones a materias, certificado de alumno regular. Diploma de grado.</p> <p>No describe acciones (operaciones). La acción de emisión deberá indicarse a través del símbolo de operación</p>
	<p>MÚLTIPLES DOCUMENTOS O SOPORTES DE INFORMACIÓN</p> <p>Representa varios ejemplares de un mismo formulario o un ejemplar de distintos formularios, documentos o soportes de información</p>

SIMBOLO	DESCRIPCION
	<p>RUTINA NO RELEVADA Representa el conjunto de acciones que se desconocen o que, definidas, no interesa representar. Normalmente comprende procedimientos que se realizan fuera de la organización o que no se explicitan a fin de simplificar la graficación o por falta de información acerca del procedimiento. No describe acciones (operaciones).</p>
	<p>TRASLADO Tiene 2 utilidades: a) Representa el desplazamiento físico del elemento portador de información, b) Une los símbolos. La flecha indica el sentido de la circulación.</p>
	<p>CONECTOR ENTRE PÁGINAS Representa la unión entre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distintas páginas de un procedimiento. • Distintos procedimientos graficados en distintas páginas.
	<p>CONECTOR EN UNA MISMA PÁGINA Se utiliza dentro de una misma página para evitar cruces excesivos de líneas, que hagan poco legible la graficación.</p>
	<p>INICIALIZADOR - TERMINADOR Se utiliza en la iniciación o en la terminación de procedimientos. Cuando marca la terminación, si se incluye el texto "FIN", significa que no existe ningún enlace con otro procedimiento o proceso</p>

SÍMBOLOS INICIALES, MEDIOS O FINALES

Los símbolos se clasifican en función de la entrada y salida de líneas en:

- a) **Símbolo inicial:** Aquél del cual parten una o más líneas, pero ninguna llega a él.
- b) **Símbolo medio:** Aquél al cual llegan y del cual parten líneas.
- c) **Símbolo final:** Aquél al cual llegan una o más líneas de entrada, pero del cual no parten líneas

De acuerdo con lo expuesto, los símbolos pueden ser empleados de la siguiente forma:

Tabla de posibilidades de ubicación de los símbolos

Símbolo	Inicial	Medio	Final
Operación	X	X	X
Control		X	
Archivo Transitorio – Definitivo	X	X	X
Alternativa		X	
Documento o Soporte de Información		X	
Rutina No Relevada	X	X	X
Traslado		X	
Iniciador – Terminador	X		X