



TECNICATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA

Asignatura: **Sistemas de Información en la Universidad**

Trabajo Práctico Integrador

Ficha y propuesta de mejora

1. Consignas

El Trabajo Práctico Integrador consiste en consolidar el análisis realizado sobre el sistema de información elegido y elaborar una propuesta de mejora. Para ello:

1. Armar una ficha del sistema de información, que retome todos los puntos contemplados en la 1era y la 2da AVO.
2. Elaborar una propuesta de mejora del sistema de información, en función de las debilidades identificadas en la 2da AVO.
3. Retomar la respuesta dada a la pregunta 3. del Foro 1 (*¿Para qué sirven los Sistemas de Información en la Universidad? ¿Cuál es su importancia en la gestión universitaria?*), y reelaborarla en función de lo trabajado a lo largo de la asignatura. **Esta pregunta debe realizarse individualmente.**

Finalmente, con lo realizado en el punto 1 y 2:

4. Elaborar una presentación oral en la que se expongan los puntos centrales del trabajo. La exposición debe durar entre 10 y 15 minutos entre todos los integrantes del grupo.

Se espera:

- Utilización de los conceptos y definiciones trabajados en las clases y en la bibliografía.
- Redacción propia, clara y precisa.
- En caso de utilizar descripciones o pasajes textuales de la bibliografía o material de clase, utilizar comillas e indicar claramente la fuente utilizada.
- Presentación ordenada y selección adecuada de la información tanto en la presentación oral como en la producción gráfica.

2. Modalidad de realización

Esta actividad debe realizarse según la **misma modalidad** elegida para la 1era y la 2da AVO. Es decir, en caso de haberla hecho individual o en grupo, debe realizarse de la misma forma.

3. Consideraciones generales para la entrega de los trabajos:

- Entregar los archivos en formato editable (.doc, .docx) y con tamaño de letra 12 (o mayor).
- Subir los archivos en la sección ENTREGA correspondiente (NUNCA a través de la mensajería interna).
- Incluir su apellido en el interior del archivo y también en el nombre del archivo, por ejemplo: perez_actividad1.doc.
- Si el trabajo es en grupo, incluir ambos apellidos en el interior del archivo y también en el nombre del archivo, por ejemplo: perez y sanchez_actividad1.doc.
- Incluir numeración de páginas.
- Respetar la extensión máxima indicada en cada caso.
- Extensión máxima de 10 carillas tamaño A4.