

CAMPUS VIRTUAL

Tagu

# TECNICATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA



**.UBA**ACADÉMICA

Secretaría de  
Asuntos Académicos

# Campusacademica.rec.ar

**Recordá que podés guardar tu contraseña e ingresar al campus una vez que generaste el Usuario.**

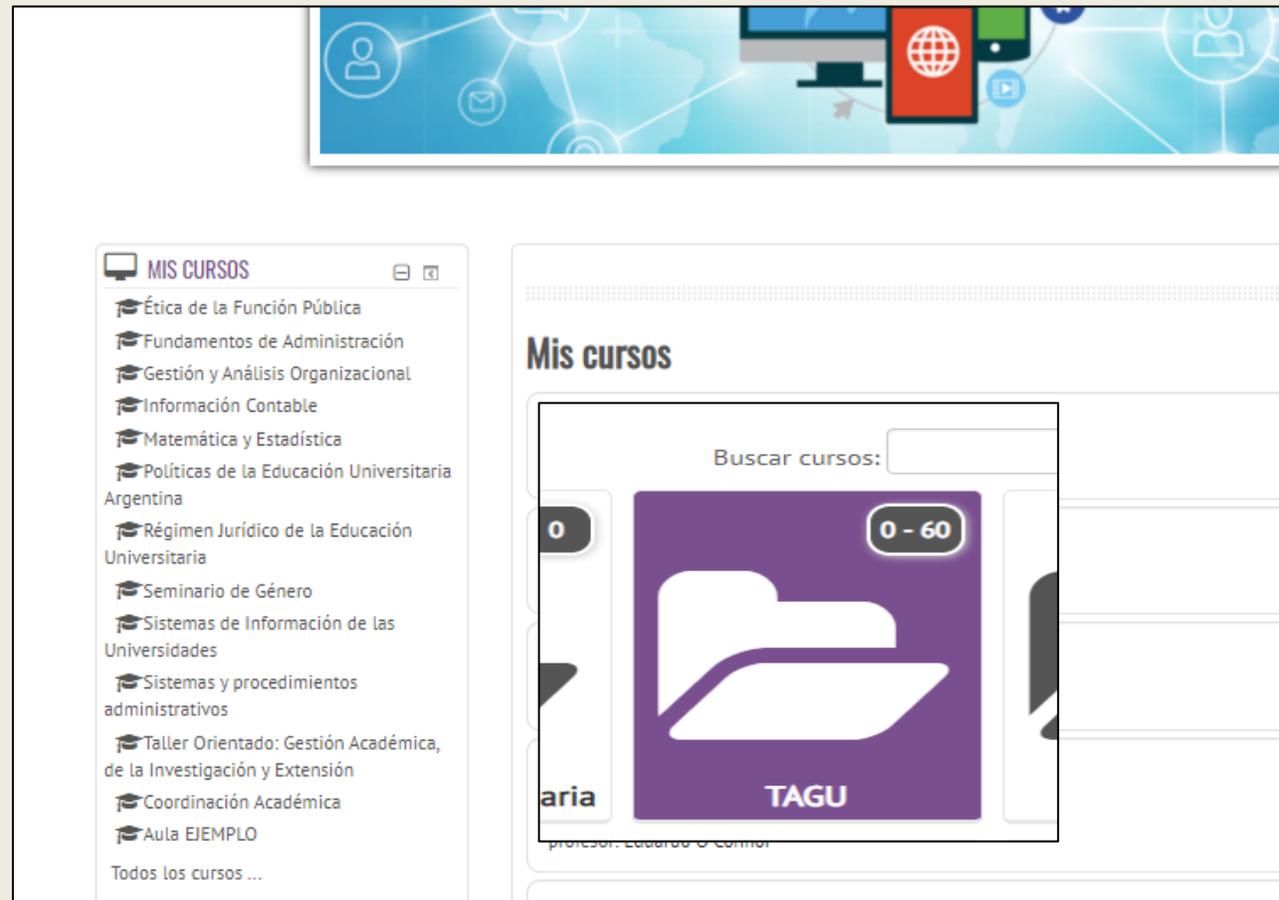


**Cada vez que debas matricularte en las aulas de las materias, deberás entrar a la carpeta TAGU e ingresar el código correspondiente de cada materia para poder acceder a las aulas.**

# Al Acceder al Campus Académica con Tu Usuario

En la sección **Mis cursos**, vas a encontrar **Todos los cursos**

Al hacer clic en **Todos los cursos** encontrarás la carpeta llamada **TAGU**



The screenshot displays the 'Mis cursos' interface. On the left, a sidebar titled 'MIS CURSOS' lists various courses, including 'Ética de la Función Pública', 'Fundamentos de Administración', 'Gestión y Análisis Organizacional', 'Información Contable', 'Matemática y Estadística', 'Políticas de la Educación Universitaria Argentina', 'Régimen Jurídico de la Educación Universitaria', 'Seminario de Género', 'Sistemas de Información de las Universidades', 'Sistemas y procedimientos administrativos', 'Taller Orientado: Gestión Académica, de la Investigación y Extensión', 'Coordinación Académica', and 'Aula EJEMPLO'. At the bottom of this list is 'Todos los cursos ...'. The main content area features a search bar labeled 'Buscar cursos:' and a prominent purple folder icon labeled 'TAGU' with a '0 - 60' badge. Below the folder icon, the name 'aria' is partially visible, and the text 'profesor: Eduardo G. Corral' is shown at the bottom.

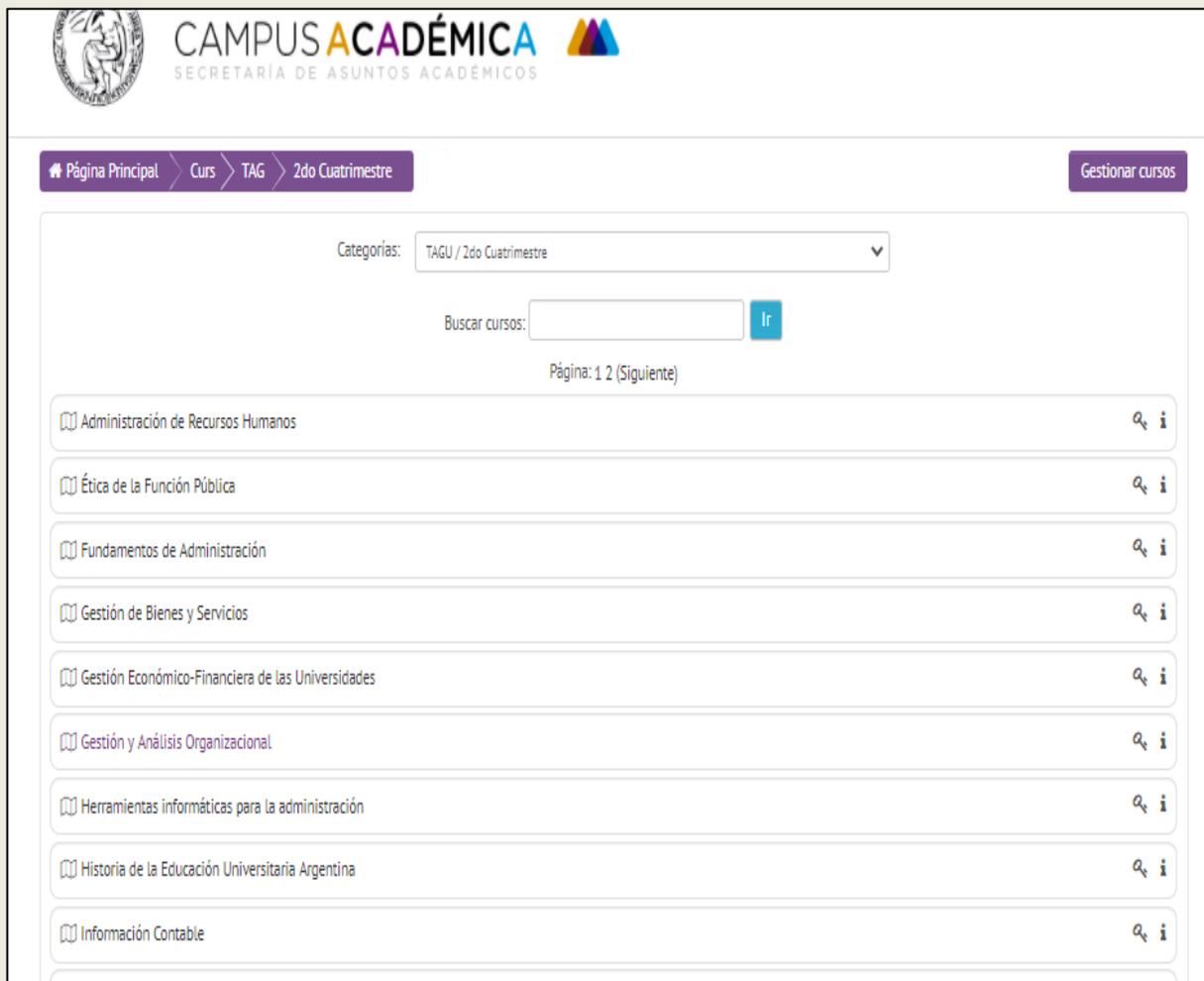
# Ingresa a la carpeta TAGU



**Una vez que ingresaste a la carpeta TAGU, te vas a encontrar con otras carpetas**

**Ingresa a la carpeta del cuatrimestre que corresponda**

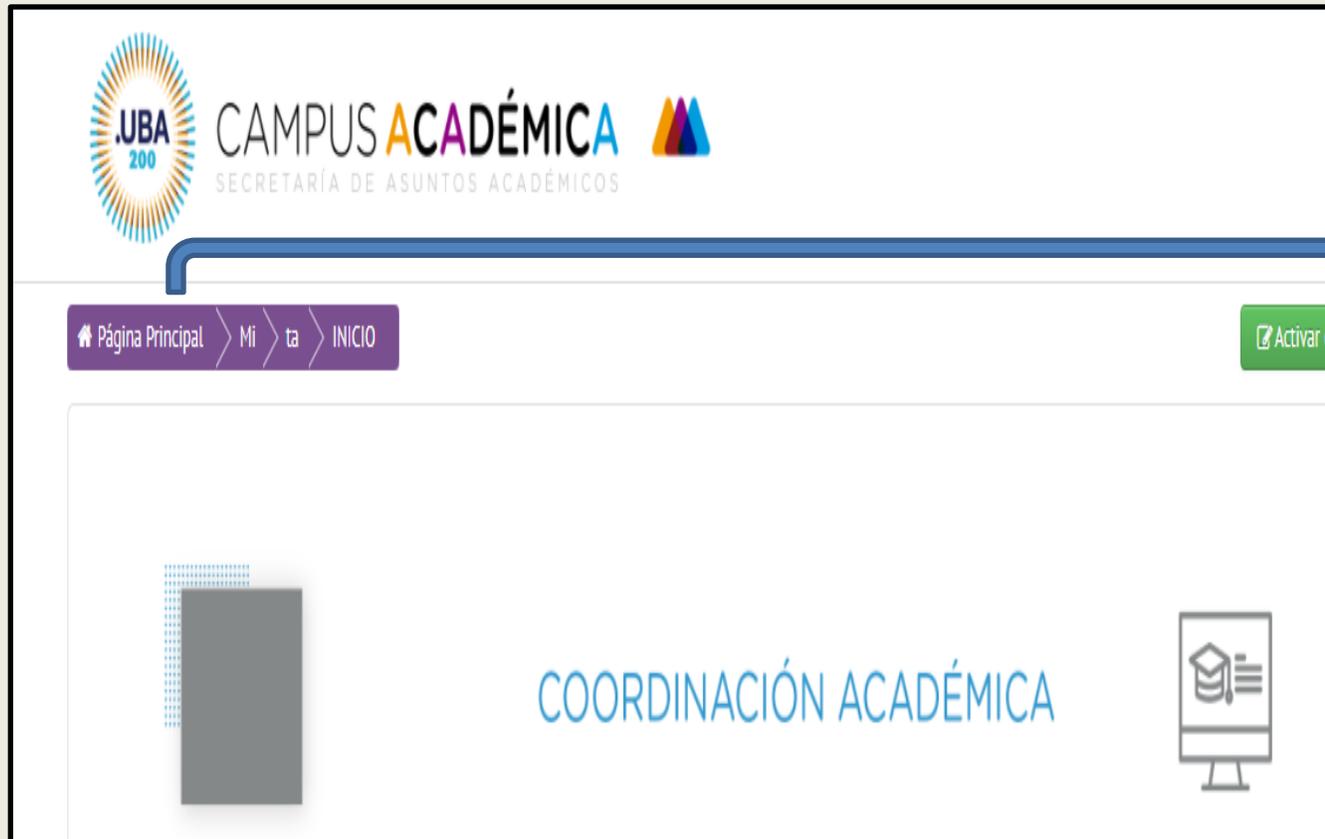
**Encontrarás el listado de todas las materias de la carrera**



The screenshot displays the 'CAMPUS ACADÉMICA' website interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS'. Below this, a breadcrumb trail shows 'Página Principal > Curs > TAG > 2do Cuatrimestre'. A 'Gestionar cursos' button is located in the top right corner. The main content area features a search filter for 'Categorías: TAGU / 2do Cuatrimestre' and a search box labeled 'Buscar cursos:' with a blue 'Ir' button. Below the search box, it indicates 'Página: 1 2 (Siguiente)'. A list of course titles is displayed, each with a search icon and an information icon:

- Administración de Recursos Humanos
- Ética de la Función Pública
- Fundamentos de Administración
- Gestión de Bienes y Servicios
- Gestión Económico-Financiera de las Universidades
- Gestión y Análisis Organizacional
- Herramientas informáticas para la administración
- Historia de la Educación Universitaria Argentina
- Información Contable

## BARRA DE NAVEGACIÓN



Haciendo clic en Página Principal vas a poder ver el listado de todos los cursos a través de la carpeta TAGU.



# Aula Coordinación Académica

En la primera solapa del aula de **Coordinación Académica** llamada **General**, encontrarás los recursos: **Mensajería, Asistencia técnica, Novedades, Información útil para la cursada, Trámites, SIU Guaraní e Información académica.**



# ¿Cómo nos comunicamos en el aula de coordinación?

Al hacer clic en Mensajería aparece la dirección de correo para consultarnos

["coordinaciontagu@rec.uba.ar"](mailto:coordinaciontagu@rec.uba.ar)



Al hacer clic en Asistencia Técnica aparece la dirección de correo para consultarnos

["ayudacampustagu@gmail.com"](mailto:ayudacampustagu@gmail.com)

## Novedades: nuestra cartelera con anuncios importantes para la cursada

En Novedades encontrarán la "Cartelera" con los anuncios y fechas de inscripciones a materias y exámenes finales, cierres de cuatrimestres etc.





**CUANDO NECESITES CAMBIAR DE AULA, EN LA BARRA DE NAVEGACIÓN ENCONTRARAS PÁGINA PRINCIPAL. HACIENDO CLICK PODRAS VER NUEVAMENTE EL LISTADO DE CURSOS DE TAGU**

### **Editar el perfil en el campus**

En el perfil compartimos la información personal con los docentes y estudiantes. Es importante subir la imagen del rostro al perfil, el correo y si lo desean una breve descripción.

Para el acceso al perfil deberán ir a Preferencias y Editar perfil.



# Página principal de Materia



**Novedades:** es un espacio de anuncios semanales y publicaciones de clases, se encuentran las propuestas de clases con sus recorridos y también se comunica la fecha y hora de las clases sincrónicas con el enlace.

**Mensajería para la comunicación con tu profesor:** es un espacio de comunicación privada que permite la posibilidad de enviar mensajes individuales y grupales a docentes y/o compañeros/as.

**Programa:** Comunica el diseño, desarrollo y evaluación de la materia.

**Cronograma:** Comunica el calendario de trabajo de las actividades propuestas en cada materia.

**Coordinación Académica:** Comunica al aula de Coordinación

**Para las clases sincrónicas por Zoom o Meet tener en cuenta:**

- **Descargar Zoom de zoom.us para PC o Celular. Si no lo tenés descargado, [hacer clic acá](#).**
- **Para utilizar Meet es necesario tener una cuenta de correo electrónico en Gmail. Si no tenés una cuenta en [Gmail](#), [hacer clic acá](#).**

## **RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS EN INFORMACIÓN ÚTIL PARA LA CURSADA**

- [Recomendaciones para ordenar el material de las asignaturas](#)
- [Orientaciones para Escribir Informes y Trabajos- Paso a paso](#)
- [Recomendaciones para Escribir Informes y Trabajos- Breve Archivo](#)

# ACCESO DIRECTO AL CAMPUS ACADÉMICA DESDE EL CELULAR

Desde la versión Android

1. Después de abrir el navegador desde el celular ingresar al campus

<http://campusacademica.rec.uba.ar/>

2. Arriba a la derecha donde están los tres puntos desplegará el menú.

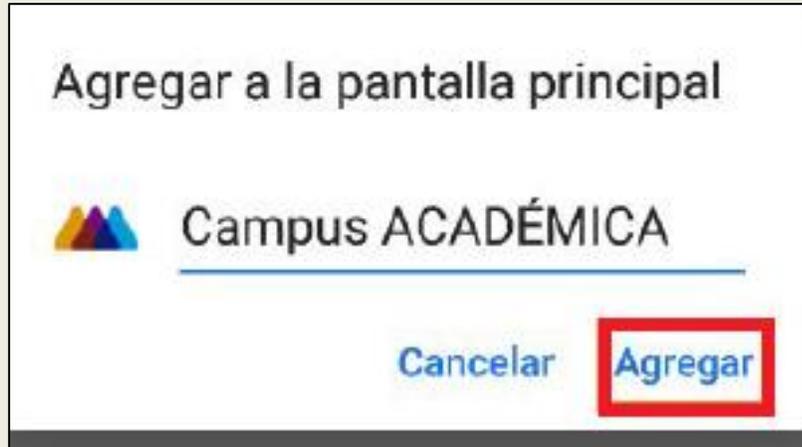


3. Vas a ver la siguiente opción



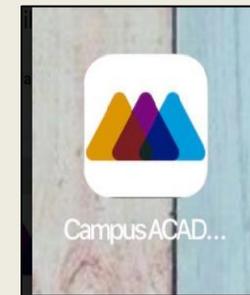
4) Seleccioná " Agregar a la pantalla principal"

5)



**6. Seleccioná " Agregar "**

**7. Si vas a la pantalla de inicio/principal vas a encontrar un ícono del campus que te llevará directamente al mismo sin necesidad de ingresar al navegador de tu celular.**



## Desde la versión iPhone (IOS)

1. Al abrir Safari y acceder a la web:  
<http://campusacademica.rec.uba.ar/>

2. Tocar en el botón de compartir como  
figura en la imagen (el icono central de  
la barra inferior)



**3. Al seleccionar, aparecerá la siguiente pantalla. Elegir "Agregar a inicio".**



**4. Seleccionar "Agregar". En la pantalla de inicio se encontrarán con el siguiente ícono de acceso directo.**

